

DIDUP GUIDA ALLE OPERAZIONI DA COMPIERE PER GLI SCRUTINI DA PARTE DEL DOCENTE COORDINATORE/PRESIDE – SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO DEL 05/05/2020

Tutti i nominativi riportati in questo documento sono inventati e non riconducibili a nessuna persona realmente esistente (in ottemperanza alle norme previste dal Regolamento UE 679/2016).

IN SINTESI

*Vengono riportate le operazioni che si possono fare all'interno della Sezione **Scrutini** da parte del Docente coordinatore (o del Dirigente) per gestire gli scrutini delle proprie classi riprendendo, eventualmente, le Proposte di voto inserite dai docenti.*

Vengono poi riportate le operazioni da compiere per lo Scrutinio Finale, la gestione degli Esami di Qualifica nuovo ordinamento e per rendere visibili i voti alle famiglie (con la collaborazione anche del Dirigente).

SCRUTINI + CARICAMENTO VOTI

Le funzioni di scrutinio del Docente coordinatore (o del Dirigente) consentono di effettuare il **caricamento diretto dei voti** per le classi di cui il docente è coordinatore (il Dirigente può, invece, operare su tutte le classi attivate). Viene richiesto di selezionare la classe interessata allo scrutinio, nella **vista ad albero** di destra.

Scelta Classe



Selezionata la classe, il programma richiede la conferma del periodo e del tipo di caricamento, cioè permette di scegliere se visualizzare solo i voti (**Solo Voti**) oppure sia i voti che le assenze (**Voti e Assenze**)

Periodo della Classe:

Includi Proposta di Voto nello Scrutinio Finale

Voti e Assenze Solo Voti

Sempre nel pannello di scelta iniziale, se si spunta l'opzione **Includi Proposta di Voto nello Scrutinio Finale** , **attiva solo in caso di scelta del periodo Scrutinio finale e se alla classe è stato assegnato anche il periodo Proposta di voto Scrutinio finale**, nella pagina di caricamento voti il Docente coordinatore avrà modo di vedere, **riportati in una colonna aggiuntiva posta a fianco delle caselle di inserimento del voto finale**, i voti precedentemente caricati nel periodo **Proposta di voto Scrutinio finale**.

Per passare alla videata successiva cliccare sul pulsante

Avanti

CARICAMENTO VOTI

Data la conferma al pannello di scelta, viene elaborato un prospetto di visualizzazione dei voti.

Caricamento voti...

Classe: 2B SCIENTIFICO- OPZIONE SCIENZE APPLICATE LICEO SCIENTIFICO STATALE

Periodo: SCRUTINIO FINALE

BLOCCO / SBLOCCO VOTI TUTTE LE FUNZIONI

SPOSTAMENTO TRA I MENU Indietro Blocca voti Azioni

FILTRI RAPIDI Escludi Ritirati Alunni Senza Esito Evidenzia voti insuff.

CARICAMENTO VOTI PER MATERIA

CARICAMENTO VOTI PER ALUNNO	RC			LLI			LCL			LCS			S/G			MAT			FI			SCN			DIS		
	O	Ass.	S	O	Ass.	S	O	Ass.	S	O	Ass.	S	O	Ass.	S	O	Ass.	S	O	Ass.	S	O	G	Ass.	O		
♂ ALUNNO 1 22/09/2000	0	2		7	3		6	3		8	4		6	4		5	6		5	4		8			6	1	8
♂ ALUNNO 2 30/10/2001	0	1		8	7		8	5		9	3		7	4		7	8		6	4		9	2		8	3	9
♂ ALUNNO 3 — ALUNNO CON ESITO SOSPESO	0	1		8	1		9	1		9	1		7	1		9	3		8	3		10	1		9		9

L'immissione dei voti e delle assenze può essere effettuata **Per Materia**, modalità usata normalmente da parte del singolo docente in fase di caricamento delle proprie proposte di voto, vedi **DIDUP GUIDA Scrutinio docente**,

clickando sulla descrizione della materia **MATI** o **Per Alunno**, modalità usata normalmente durante lo scrutinio del Consiglio di classe, clickando sul singolo nominativo



Facendo clic sul singolo nominativo il programma permette di intervenire per alunno

Alunno: AMICO CAMILLA < > — ALUNNO PRECEDENTE / SUCCESSIVO (CON SALVATAGGIO AUTOMATICO DELLE VARIAZIONI)

Classe: 3A PROGETTO ERICA SEDE VIA ROMA (ITAF) - Periodo: SCRUTINIO FINALE

Indietro Salva Azioni

TUTTE LE FUNZIONI

Materia	Orale	Assenze	Giudizio Sintetico	Giudizio Per disciplina
SCIENZA D. MATERIA	9+	2	PRELEVA IL GIUDIZIO SINTETICO DALLA TABELLA — GIUDIZIO SINTETICO	—EVENTUALE GIUDIZIO DI AMMISSIONE ESAME QUALIFICA
ECONOMIA AZIENDALE	8	5		
INGLESE	7	8		
DIRITTO ED ECONOMIA	5+	7		
FRANCESE (2ª LINGUA)	8	4		
EDUCAZIONE FISICA	8	1		
CONDOTTA	9			
RELIGIONE	8	3		
TRATTAMENTO TXT DATI	8	5		
MATERIA ALTERNATIVA				

Media Matem.: 7.60 Media: 6.97 Esito: SO - Sospensione del giudizio — GESTIONE MEDIA ED ESITO

Giud. Compl.: EVENTUALE GIUDIZIO DI PRESENTAZIONE ALL'ESAME DI QUALIFICA NUOVO ORDINAMENTO —

Media in Cent.: 76.00 Voto Ammiss.: Esito Amm Qual.: Scegli dalla lista —GESTIONE AMMISSIONE ALL'ESAME DI QUALIFICA N.O.

Nota Valutazione (1000 caratteri): ANNOTAZIONE RIGUARDANTE LA VALUTAZIONE PERIODICA (1000 CARATTERI) —

prospettando l'elenco delle materie assegnate all'alunno scelto e riportando a fianco le caselle di inserimento dei voti, delle assenze e dell'eventuale giudizio sintetico descrittivo sulle valutazioni espresse (questo elemento potrà essere eventualmente trasmesso alla famiglia attraverso la comunicazione del debito formativo).

Orale	Assenze	Giudizio Sintetico
7	4	PRELEVA GIUDIZIO SINTETICO DA TABELLA
6	5	IMMISSIONE DIRETTA VOTI E ASSENZE

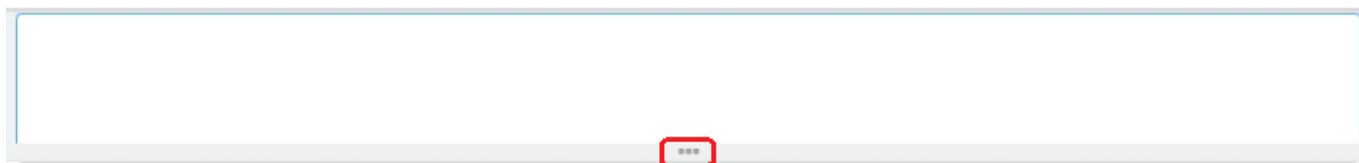
Il programma, negli scrutini intermedi, prevede la possibilità di caricare i voti a seconda della tipologia della materia, prospettando le eventuali caselle specifiche per il voto scritto, orale, pratico, grafico, grafico/pratico, altro mentre in fase di caricamento dei voti per lo Scrutinio finale la colonna riporterà la dicitura **VOTO** che va intesa come **Voto Unico**.


Per quanto riguarda il caricamento del **Giudizio Sintetico**, oltre che poter essere scritto liberamente, è previsto anche un metodo di immissione rapida tramite elementi fissi tabellari. Per scegliere il giudizio precompilato in fase

di immissione dei voti, basterà cliccare sul pulsante  **Ricerca**. Ovviamente il giudizio potrà essere sempre rifinito e completato con elementi personalizzati dal docente prima del salvataggio.

E' possibile allargare il campo di editazione del giudizio, a piacimento, agendo sulla maniglietta che compare passando il mouse sopra il campo di immissione.

Giudizio Sintetico



Il programma elabora la **Media Matem.:** a seconda dei voti inseriti. Tramite il pulsante  il valore calcolato viene riportato sul campo **Media:** (ufficiale), sul quale l'utente può intervenire per apportare eventuali aggiustamenti (arrotondamenti, correzioni, etc.).

NOTA: il calcolo della media dipende da due elementi:

1. la scelta se la materia va considerata nel calcolo della media, presenza del flag su **Inclusa in Calcolo Media** nella **Tabella Materie in Argo Alunni**;
2. il valore del voto specificato nel campo **Valore da considerare per calcolo media:** **nella Tabella Voti in Argo Alunni.**

IMPORTANTE: laddove il ribaltamento della **Media Matem.:** nel campo **Media:** non dovesse richiedere aggiustamenti manuali da parte dell'utente, è conveniente effettuarlo con l'operazione automatica riportata più avanti in questa Guida.

Il Dirigente (o il Docente coordinatore) può altresì inserire una **Nota Valutazione (1000 caratteri):** periodica, riferita all'alunno nell'apposito riquadro. La nota potrà essere riportata sui documenti ufficiali e nel pagellino.

Nota Valutazione: **NOTA VALUTAZIONE PERIODICA**



Il pulsanti consentono di passare rapidamente da un alunno all'altro.
I pulsanti di **Spostamento** consentono di spostarsi nella funzione seguente o di tornare alla precedente.



I **FILTRI RAPIDI** Escludi Ritirati Alunni Senza Esito Evidenzia voti Insuff. consentono di:

- **Escludi Ritirati**: escludere o includere gli alunni con interruzione di frequenza;


IMPORTANTE: il tabellone viene presentato, di base, senza gli alunni non più frequentanti.

- **Alunni Senza Esito** : visualizzare i soli alunni ancora senza esito;
- **Evidenzia voti Insuff.** : evidenziare(in rosso su sfondo giallo) **5** i voti insufficienti.

Se il tabellone è sbloccato, sarà disponibile il pulsante di **Blocco**  , viceversa se è già bloccato ci

sarà il pulsante di **Sblocco**  .

Funzioni Accessorie al caricamento voti

Il pulsante multifunzione  consente l'accesso a tutte le funzioni attinenti lo scrutinio **Per alunno**:




- **Importa Proposta di voto** : consente di prelevare i voti immessi nei periodi **Proposta di voto** relativamente al periodo ufficiale selezionato.

Nel programma **Argo Alunni** oltre al periodo **Proposta di voto** **Scrutinio finale** è possibile predisporre altri due periodi:


- **Proposta di voto primo trimestre**;
- **Proposta di voto secondo trimestre/primo quadrimestre**;

che consentono al docente oltre che di tenere traccia perpetua delle proposte di voto da lui avanzate prima della discussione ed eventuale modifica da parte del Consiglio di classe anche di importare, nelle colonne che riportano i voti che saranno oggetto di discussione da parte del Consiglio, le sue proposte di voto (**sempre che tali colonne non contengano dati**) senza doverle riscrivere nuovamente; in sede di Consiglio il voto proposto potrà subire qualsiasi modifica prima della ratifica finale, ma nel periodo di **Proposta** rimarrà **sempre** il voto originario;


- **Corsi di Recupero** : consente, per gli alunni con materie insufficienti, di accedere direttamente alla formazione ed alla gestione dei **Corsi di recupero** per il singolo alunno.

Materia	Modalità Recupero	Gruppo	Docente	Tot.Ore	Data Verifica	
DIS. STORIA ARTE	ADERISCE	DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	TUMINO	10	30/08/2017	
MATEMATICA	Scegli dalla lista	Scegli dalla lista	Scegli dalla lista			
STORIA E GEOGRAFIA	Scegli dalla lista	Scegli dalla lista	Scegli dalla lista			

Qui si può compilare direttamente la **Modalità Recupero** , il **Gruppo** , il **Docente** di riferimento

(cercandolo, eventualmente, con la funzione di ricerca ), il **Tot.Ore** e la **Data Verifica** .

Quando si effettua il salvataggio per la prima volta, il programma inserisce per quell'alunno i corsi di recupero, come se si utilizzasse la procedura di immissione manuale su **Argo Alunni**.

Il pulsante  cancella la materia dal corso di recupero.

IMPORTANTE: in caso di errata cancellazione, per rimettere la materia sarà necessario andare su **Argo Alunni**, su **Formazione corsi di recupero**, e reinserire la materia manualmente.

- **Riporta Esito e Media nelle Schede Annuali** : operazione da compiere **solo** per lo **Scrutinio finale** e nelle sessioni di **Esami** (riportata successivamente);
- **Dettaglio Credito Alunno** : consente di immettere i dati con il dettaglio del credito per l'alunno selezionato.

IMPORTANTE: laddove non si fosse interessati ad indicare nel dettaglio i dati che hanno contribuito al calcolo del credito, è conveniente utilizzare l'operazione automatica riportata più avanti in questa Guida.

La finestra di inserimento è articolata in Tab.

Assenze	Crediti	Punteggio
Assenze in giorni		
Totale giorni assenze:	<input type="text" value="1"/> ➡ <input type="text"/>	di cui ingiustificate:
		<input type="text" value="1"/> ➡ <input type="text"/>
Totale giorni lezione:	<input type="text" value="307"/> ➡ <input type="text"/>	
Assenze in ore		
Totale ore assenze:	<input type="text"/> ➡ <input type="text" value="0"/>	su totale ore lezione:
		<input type="text" value="0"/> ➡ <input type="text"/>
% Assenze:	<input type="text" value="0"/>	Valore Calcolato:
		<input type="text" value="0"/> ➡ <input type="text"/>
		Punteggio: <input type="text" value="0"/>

Le assenze possono essere caricate/gestite su base oraria o giornaliera (la norma recente propende per le assenze su base oraria); il programma propone le assenze già immesse in grigio, usando il pulsante ➡ il dato viene concretizzato nel riquadro in bianco alla destra. Nella parte sottostante si può specificare un credito.

Assenze	Crediti	Punteggio
<input type="checkbox"/> Crediti Formativi:	<input type="text"/>	Punteggio: <input type="text" value="0"/>
Interesse e Impegno:	<input type="text"/>	Punteggio: <input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Partecipazione alle attività complementari		Punteggio: <input type="text" value="0"/>
Profitto:		Punteggio: <input type="text" value="0"/>
Altri elementi che concorrono alla determinazione del credito:	<input type="text"/>	Punteggio: <input type="text" value="0"/>

Si inseriscono qui i crediti formativi, una descrizione sulla valutazione relativa all'interesse/impegno, si possono inserire valori in centesimi di punto che vengono sommati al punteggio minimo della banda di oscillazione.

Assenze Crediti **Punteggio**

Voto Condotta: ➔

Media: Credito Precedente:

Banda di oscillazione credito: minimo: massimo:

Credito Spettante 2016/2017: Credito: Totale:

Le valutazioni allo scrutinio finale sono state tutte pari o superiori a 8/10

Il punteggio massimo è stato attribuito all'unanimità

Note:

In questa Tab si definisce il punteggio di credito.

Il programma visualizza un riepilogo prospettando i valori minimi/massimi della fascia di credito relativa alla media allo scrutinio finale, aggiungendo al punteggio minimo gli eventuali punti derivanti dalla parametrizzazione, ed all'utente spetta il compito di definire il punteggio da attribuire all'alunno e registrarlo in archivio.

Le bande di oscillazione sono consultabili in **Argo Alunni, Tabelle + Generiche della scuola + Fasce di credito**.

- **Comunicazione Corsi Integrativi** : consente la stampa della comunicazione per i corsi integrativi, scegliendo tra 10 modelli personalizzabili, e **Comunicazione Debito Formativo** stampa, **solo per gli alunni con voti insufficienti sia negli Scrutini intermedi che nello Scrutinio finale a prescindere dall'esito**, uno dei modelli per la comunicazione del debito, scegliendo tra 10 modelli personalizzabili.

Corsi integrativi, scelta modello di stampa...

Indietro


Data di stampa (ove prevista la variabile XDATA): 18/05/2018 


MODELLO DI STAMPA

 Comunicazione corso integrativo per il recupero del debito formativo

Seleziona


Il Docente coordinatore può predisporre le comunicazioni da inviare alle famiglie; vengono richiamati i modelli appositamente predisposti nel programma **Argo Alunni**. Prima di produrre la stampa si possono apportare modifiche al documento; per modificare permanentemente il modello e strutturarne diversamente,


occorre agire tramite la procedura **Altro** +  **Personalizzazione documenti**, in **Argo Alunni**,

oppure tramite la procedura **Funzioni dirigente** +  **Personalizzazione documenti**, in **Scuolanext**.

Seleziona

Il pulsante consente di aprire la finestra di anteprima del documento selezionato.





- **Documenti in formato HTML**: l'anteprima è editabile; si può salvare localmente una copia delle variazioni effettuate (sempre in HTML). Il pulsante  stampa il modello direttamente e in formato PDF.



- **Documenti in formato ODT**: è disponibile il pulsante  per salvare il documento in locale ed aprirlo, modificarlo, e stamparlo direttamente con le funzioni avanzate di **Libre Office**;
- **Pagellino Periodico** : stampa la **scheda profitto** per gli alunni della classe (il pagellino) scegliendo tra 10 modelli personalizzabili.

Pagellino, scelta modello di stampa...



Data di stampa (ove prevista la variabile XDATA): 18/05/2018 

MODELLO DI STAMPA	
 Pagellino personalizzabile	
 Pagellino Personalizzabile (voto unico)	



Scelto il modello, con il pulsante , si apre l'anteprima che può essere stampata con il pulsante  ;

- **Lista Voti** : visualizza l'elenco dei voti ammessi nella scuola;
- **Visualizza Curriculum Alunno** : consente di visionare il curriculum ordinario dell'alunno con il riporto della media di ogni anno.

Caricamento voti - didUP

Curriculum Alunno

ANNO SCOLA...	CLASSE	MEDIA	ESITO
2015/2016	1A 30 ore Settimanali SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (MX01)	7,15	Ammesso alla classe successiva
2016/2017	2A 30 ore Settimanali SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (MX01)	6,77	Ammesso alla classe successiva
2017/2018	3A 30 ore Settimanali SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (MX01)	5,5	

Inserite tutte le valutazioni non resta che salvare con il pulsante  e tornare .

Classe: 2A PROGETTO ERICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "FERMI"




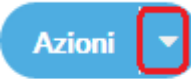




Periodo: SCRUTINIO FINALE (voti definitivi)

Escludi Ritirati Alunni Senza Esito Evidenzia voti Insuff.

ALUNNO	DATA NASC...	LLIT		MATI		GT		NA		EZ		DE		ING	
		V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.
 COVATO VALENTINA	10/10/1999	6	7	6		9		9		9		9		6	

clickando sul pulsante multifunzione  è possibile procedere con le altre funzioni previste per lo scrutinio:

- **Stampa Tabellone** : è la stampa del tabellone voti, in itinere, al caricamento voti. Viene presentata una finestra con varie opzioni specifiche per la stampa del tabellone voti del periodo interessato.

Modello Tabellone Voti: Scegli dalla lista ▼

Ordine di Stampa: Alfabetico ▼

Escludi Ritirati/Trasferiti entro il 

Riporta intestazione Materie su tutti fogli

Riporta data di Stampa

Formato: A4 Verticale ▼

Operazione: Anteprima di Stampa ▼

Intestazione: Personalizzata ▼

Margini

Alto: Sinistro:

Basso: Destro:

I modelli disponibili nel menu a tendina **Modello Tabellone Voti:** saranno quelli personalizzati su **Argo Alunni** e riferiti al periodo che si vuole stampare. Il tabellone scelto può essere stampato con il pulsante

Stampa

- **Stampa Prospetto** : stampa il prospetto dei voti caricati per le sole materie di propria competenza

Riporta data di Stampa

Formato: A4 Verticale ▼

Operazione: Anteprima di Stampa ▼

Intestazione: Personalizzata ▼

Margini

Alto: Sinistro:


Basso: Destro:

- **Compila Verbale** : stampa i verbali degli Scrutini, scegliendo tra 10 modelli personalizzabili.

Verbale di classe, scelta modello di stampa...

Indietro

Data di stampa (ove prevista la variabile XDATA): 

MODELLO DI STAMPA	
 Verbale per lo Scrutinio Finale	Seleziona
 Verbale per lo Scrutinio Finale (con riporto dati)	Seleziona

Seleziona

Il pulsante **Seleziona** consente di aprire la finestra di anteprima del verbale selezionato.

- **Documenti in formato HTML:** l'anteprima è editabile; si può salvare localmente una copia delle

variazioni effettuate (sempre in HTML). Il pulsante

Stampa

stampa il modello direttamente e in formato PDF.

- **Documenti in formato ODT:** è disponibile il pulsante

Scarica

per salvare il documento in locale ed aprirlo, modificarlo, e stamparlo direttamente con le funzioni avanzate di **Libre Office**;

- **Inserimento Rapido Cred./Integ./Media/Esito** : la procedura consente l'immissione rapida di alcuni dati fondamentali per lo scrutinio

Alunno	Data Nascita	Credito	Integ.	Media Matem.	Media	Esito
♂ ASSENZA	20/04/2000	8	1	2	6,4	Non Ammesso/a
♂ AVANZATO	30/10/2001	7	1	3	5,5	Ammesso/a
♂ BARRESI	21/12/2001	5	0	4	6,3	Ammesso/a
♂ BARRESI STEFANO	02/03/2001	7	1	5	4	Non Ammesso/a
♂ BATTAGLIA	02/06/2001	0	0	6	6	Scegli dalla lista
♂ BELLUARDO	01/09/2001	0	0	7	7	Scegli dalla lista

Il **Credito**, l'**Integ.** al punteggio, la **Media** (ufficiale) sono compilabili direttamente da tastiera (nella versione per Tablet comparirà una didascalia per la selezione diretta dei voti).

L'**Esito** va invece scelto tramite un menu tendina contestuale (saranno visibili tutti gli esiti gestiti nella **Tabelle + Generiche della Scuola + Esiti di Argo Alunni**);

- **Inserisce automaticamente l'Esito** : è possibile assegnare 3 tipi diversi di esiti, basati su una soglia di 4 materie con insufficienze, come si osserva in figura

Esito negativo con 4 insufficienze o più:

Non Ammesso/a ▼

Esito sospeso/negativo con meno di quattro insufficienze:

Sospensione del giudizio ▼

Esito positivo senza insufficienze o senza voto:

Ammesso/a ▼

E' possibile selezionare nel menu a tendina:

- l'esito da riportare agli alunni con più di quattro insufficienze (ad esempio: **Non ammesso**);
- l'esito da riportare agli alunni con meno di quattro insufficienze (ad esempio: **Sospensione del giudizio**);
- l'esito per gli alunni senza insufficienze o senza voti (ad esempio: **Ammesso**);
- **Inserisce automaticamente la Media** : ribalta in automatico la **Media Matem.** per tutti gli alunni della classe (con un solo click) nella **Media** (ufficiale) usata da **Argo Alunni** per le stampe di tabelloni, pagelle e registri.

COSA FARE ALLA FINE DELLO SCRUTINIO FINALE

Prima di procedere con le stampe definitive è **estremamente consigliato** lanciare, nell'ordine riportato in basso, le procedure seguenti:

- **Riporta Esito e Media nelle Schede Annuali**: consente di ricopiare, in fase di caricamento voti, l' **Esito** e la **Media** nella scheda annuale per il singolo alunno così che se si accede al dettaglio del credito si troverà il dato aggiornato;
- **Riporta Materie con Insufficienza nelle Note**: ribalta le materie non sufficienti nel campo **Annotazioni** della scheda annuale.

IMPORTANTE: le schede annuali, con materie già compilate in precedenza, non verranno sovra scritte.

- procedere con il pulsante  che produce il blocco dei voti immessi.

SCRUTINIO FINALE CLASSI TERZE CHE PREVEDONO L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI QUALIFICA NUOVO ORDINAMENTO

La videata presenta degli elementi aggiuntivi utili all'ammissione all'Esame di Qualifica

Giud. Compl.:

Media in Cent.: 60.90




Voto Ammiss.:

Esito Amm.Qual.:

AQ - Ammesso all'esame di qu



- **Giud. Compl.:** : campo editabile in cui riportare il Giudizio complessivo di ammissione/non ammissione dell'alunno all'esame;
- **Media in Cent.:**: il programma converte in centesimi di punto la media matematica calcolata in decimi; tramite il pulsante  è possibile trasferirla nel campo **Voto Ammiss.:** per, se necessario, modificarla;
- **Esito Amm.Qual.:**: riporta l'esito dello Scrutinio relativamente all'ammissione o meno all'esame di Qualifica.

Come si sarà sicuramente notato, questo Periodo prevede l'immissione di due esiti differenti, rispettivamente per l'ammissione alla classe successiva e per l'ammissione all'esame di qualifica; per gestire questa particolarità la funzione **Inserisce automaticamente l'Esito** è leggermente differente rispetto alle altre classi per consentire il calcolo automatico del doppio esito

Esito SF

Esito Ammissione Qual.

Esito negativo con 4 insufficienze o più:

Scegli dalla lista

Scegli dalla lista

Esito sospeso/negativo con meno di quattro insufficienze:

Scegli dalla lista


Esito positivo senza insufficienze o senza voto:

Scegli dalla lista

Scegli dalla lista

PERIODO ESAME DI QUALIFICA NUOVO ORDINAMENTO


Si apre un pannello di riepilogo dati

Alunno	Data Nascita	Voto Ammissione	I Prova	II Prova	III Prova	Voto Qualif... Proposto	Voto Qualifica	Giudizio Complessivo	Esito	Credito	Integ.	Note
 BALLARDINI RICCARDO	06/05/1999	60,9				60,9						

Accedendo al singolo alunno il programma propone il **Voto Ammissione:** **60,9** e gli altri campi utili alla determinazione del **Voto Qualifica:**

Voto Ammissione:

I Prova: **II Prova:** **III Prova:**

Voto Qualifica Prop.:  **Voto Qualifica:**

Esito: ▼

Giud. Compl.:

Credito: **Integrazione:**

Note:

Il valore riportato nel **Voto Qualifica Prop.:** deriva dalla somma algebrica tra il voto di ammissione e le tre prove; tutti i campi sono liberamente editabili, compreso il **Voto Qualifica:** qualora si intenda calcolarlo con metodo differente rispetto alla somma derivante dalle tre prove.

BLOCCO/SBLOCCO SCRUTINIO (OPERAZIONI DI COMPETENZA DELL'UTENTE PRESIDE IN SCUOLANEXT)



Il Preside può amministrare, attraverso un comodo pannello, raggiungibile da **Funzioni dirigente** +



Blocco/Sblocco + **Scrutinio**, l'intera fase degli scrutini, applicando ad ogni classe uno **stato** che corrisponderà ad un ben preciso momento dello scrutinio.

Viene dapprima richiesto di selezionare il periodo di riferimento; successivamente, selezionando le classi sulla parte destra, è possibile conferire, per ogni periodo ed in ciascuna classe, uno dei quattro **stati** previsti:

Blocco/Sblocco Scrutinio

CHIUDI Anno scolastico: 2015/2016

Struttura Scolastica

- Istituto superiore Argossoftware
- 3C Sede centrale
- 1° BIENNIO COMUNE**
- 2° BIENNIO LSE - SALA E VENDITA
- 2° BIENNIO LSE - CUCINA
- INDIRIZZO SPERIMENTALE
- Nuovo corso solo 2014
- TECNICO DEI SERVIZI

	Classe	Sezione	Corso	Sede	
	1	A	1° BIENNIO COMUNE	I.P.S.S.A.T. Via Moro	
	2	A	1° BIENNIO COMUNE	I.P.S.S.A.T. Via Moro	
	1	A*	1° BIENNIO COMUNE	Scuola superiore Ragusa	
	2	A*	1° BIENNIO COMUNE	Scuola superiore Ragusa	
	4	AX	1° BIENNIO COMUNE	Scuola superiore Ragusa	



- **Rende i voti modificabili:** indica che non si è ancora entrati nella fase dello scrutinio; in questa fase è consentita la modifica dei voti sia ai docenti che al personale di segreteria mentre ai genitori non è ancora consentito visualizzare il tabellone voti;



- **Rende i voti modificabili solo dai docenti tramite Didup:** da impostare nel momento in cui viene avviato lo scrutinio; solo i docenti possono accedere al tabellone voti tramite **Didup** mentre il personale di segreteria non può modificare il tabellone voti con **Argo Alunni** ed, ovviamente la visione dello stesso è preclusa ai genitori;



- **Rende i voti non modificabili ma non visibili ai genitori tramite Scuolanext:** va impostata al termine dello scrutinio nella classe. È la fase in cui non tutti gli scrutini sono ancora stati ultimati. Lo scrutinio per quella classe è completato ma bisogna attendere che tutti gli altri scrutini vengano conclusi per pubblicare i tabelloni delle classi. Il personale della scuola tramite **Scuolanext** ed **Argo Alunni** può caricare o modificare i voti, può visualizzarli e stamparli, ma non saranno ancora visibili alle famiglie;



- **Rende i voti non modificabili e visibili ai genitori tramite Scuolanext:** va impostata quando lo scrutinio per tutti le classi è concluso ed i tabelloni possono essere pubblicati; i voti rimangono non modificabili e le famiglie, tramite il proprio accesso a **Scuolanext**, potranno visualizzare i voti periodici definitivi.

Quando il periodo è nello stato **visualizzabile ai genitori**, attraverso l'opzione **Funzioni dirigente** + **Pannello opzioni** + **Famiglie** + **Elabora pagellino On line per i periodi resi visualizzabili**, la scuola può offrire alla famiglia la possibilità di produrre autonomamente il pagellino (in formato PDF), direttamente dalla schermata di visualizzazione dei voti.

Il programma riporta nel documento i dati anagrafici dell'alunno, i dati di provenienza, la classe frequentata, oltre ai voti, in lettere, per ciascuna materia. Non è prevista la firma digitale del documento

(che invece viene gestita con la **Pagella digitale**), ma solamente il riporto dei dati del Dirigente scolastico; queste informazioni vengono prelevate dalla tabella di **impostazioni delle firme di Argo Alunni**.

IMPORTANTE: la data riportata sul pagellino è quella che viene indicata nel pannello di attribuzione del periodo alla classe (**Argo Alunni + Tabelle + Struttura scolastica + Classi**). **In assenza di questa informazione, verrà riportata la data di lavoro.**

IMPORTANTE: nel caso in cui la scuola volesse rendere visibili ai genitori solo i voti del proprio figlio e non l'intero tabellone per i periodi intermedi allora basta settare a **NO** l'opzione **Funzioni dirigente + Pannello opzioni + Visualizza tabelloni periodi intermedi/finale**. Ovviamente il genitore, per visualizzare i voti dei periodi intermedi, dovrà utilizzare la voce presente in **Servizi alunno + Voti Scrutinio**.

Al fine di impedire la visualizzazione dei curriculum da parte dei genitori e degli alunni, prima che la scuola completi la gestione degli scrutini, è disponibile l'opzione

Rendi visibile Curriculum Alunno



in **Funzioni**

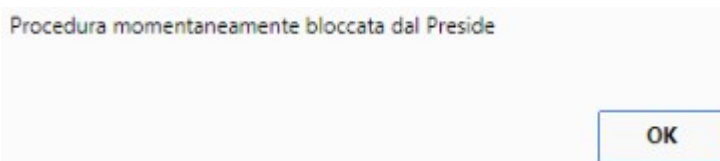


dirigente + Pannello opzioni + Famiglie, che per default è selezionata ad **ON**.



Il Dirigente potrà riservarsi di metterla ad **OFF** tutte le volte che lo riterrà opportuno.

Durante il periodo in cui il flag sarà messo a **OFF**, lato famiglia, il genitore/l'alunno vedrà comunque la funzione **Curriculum**, ma sarà mostrato un messaggio di avviso



La dicitura comunica al genitore/alunno che la scelta è stata presa dal **Dirigente scolastico** e, di conseguenza, eventuali domande/lamentele non potranno che essere dirottate direttamente alla scuola.